

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 10 năm 2018

Số: 3585/KH-GDDT-TC

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG	
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH	
Số: 3585	ĐẾN
Ngày: 15/10/18	Chuyển:
Lưu hồ sơ số:	

Handwritten signature: A. Tien P. Tien
Handwritten text: Thuan di

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác tổ chức cán bộ năm học 2017 – 2018 và triển khai nhiệm vụ năm học 2018 - 2019

Nhằm tổng kết hoạt động công tác tổ chức cán bộ của ngành giáo dục đào tạo Thành phố năm học 2017 - 2018 và triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2018 - 2019; Sở Giáo dục và Đào tạo tiến hành tổ chức Hội nghị tổng kết và triển khai nhiệm vụ công tác theo kế hoạch sau.

I. Mục đích - Yêu cầu

1. Mục đích

- Trên cơ sở tổng kết hoạt động nhằm đánh giá những kết quả đạt được của công tác tổ chức, những tồn tại, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ về công tác tổ chức cán bộ, từ đó đề ra các giải pháp thực hiện, đồng thời triển khai nhiệm vụ năm học 2018 - 2019 đến các đơn vị.

- Nhằm triển khai thực hiện các văn bản quy phạm của các cấp về công tác quản lý nhân sự, chế độ chính sách đối với công chức, viên chức, người lao động của Ngành giáo dục và đào tạo Thành phố.

2. Yêu cầu

- Tổng kết công tác phải nêu được những tồn tại, hạn chế, xác định nguyên nhân và giải pháp khắc phục; việc triển khai kế hoạch năm học phải định hướng được những nội dung trọng tâm, chủ đạo của đơn vị trong năm học 2018 – 2019.

- Công tác triển khai, hướng dẫn văn bản quy phạm phải rõ ràng, cụ thể nhằm trao đổi, hỗ trợ các đơn vị về nghiệp vụ công tác quản lý, sử dụng đội ngũ theo đúng các văn bản quy phạm pháp luật.

II. Đối Tượng, Nội Dung, Thời Gian

1. Đối tượng

+ Đơn vị trực thuộc Sở: Thủ trưởng các đơn vị; viên chức phụ trách hồ sơ công chức, viên chức đối với các trường THPT, 03 Trung tâm GDTX và các đơn vị trực thuộc; **Trưởng phòng Tổ chức- Hành chính đối với các trường Cao đẳng, Trung cấp chuyên nghiệp trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;**

+ Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện: Trưởng phòng và công chức phụ trách công tác Tổ chức.

2. Nội dung

- Tổng kết công tác Tổ chức năm học 2017 – 2018 và triển khai nhiệm vụ năm học 2018 – 2019.

- Triển khai thực hiện các văn bản quy phạm mới ban hành của các cấp có thẩm quyền (đánh giá chuẩn chức danh Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên; công tác kê khai tài sản; công tác đào tạo bồi dưỡng...)

- Định hướng tháo gỡ những vướng mắc về công tác quản lý nhân sự, chế độ chính sách đối với công chức, viên chức, người lao động và tiêu chuẩn các chức danh nghề nghiệp trong nhà trường theo các quy định hiện hành.

3. Thời gian

- Thời gian : **Ngày 19 tháng 10 năm 2018.**

- Địa điểm: Hội trường 2.1- Sở Giáo dục và Đào tạo.

Số 66-68 Lê Thánh Tôn, phường Bến Nghé, Quận 1, TP. HCM.

- Kinh phí: theo quy định về tổ chức Hội nghị.

III. Tổ chức thực hiện

- Xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch đến các đơn vị từ ngày 08/10/2018 đến ngày 10/10/2018;

- Chuẩn bị nội dung Hội nghị: đề nghị các đơn vị có vướng mắc trong công tác quản lý đội ngũ, giải quyết chế độ chính sách và các vấn đề khác liên quan đến công tác tổ chức, xin gửi ý kiến về phòng Tổ chức Cán bộ để tổng hợp qua địa chỉ e-mail: lhquan.sgddt@tphcm.gov.vn;

- Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác Tổ chức Cán bộ năm học 2017 – 2018 và triển khai nhiệm vụ năm học 2018 – 2019.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị quan tâm thực hiện./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Trưởng phòng GD&ĐT quận, huyện;
- Hiệu trưởng THPT; GD 03TTGDTX;
- Thủ trưởng đơn vị trực thuộc;
- Lưu :VT;TCCB(HQ).

(đã ký)

Lê Hồng Sơn